### Załącznik nr 5 do SWZ

**Ogólne warunki umowy**

Umowa nr .................. /2021

zawarta w dniu ……………… 2021 roku pomiędzy:

**Gminą Wołomin** z siedzibą ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin NIP: 125-13-33-722 reprezentowaną przez Ośrodek Sportu i Rekreacji „Huragan” w Wołominie z siedzibą w 05-200 Wołomin przy ul. Korsaka 4, w imieniu którego, na podstawie Pełnomocnictwa Burmistrza Wołomina nr WK.077.168.2020 z dnia 06.08.2020 r. działa:

Pan Krzysztof Gawara – Dyrektor

przy kontrasygnacie Pani Katarzyny Owsianko-Sawickiej – Główna księgowa upoważnienie do kontrasygnaty od dnia 04.01.2021 r. nr Wk.077.294.2020 z dn. 30.12.2020r.

zwanym dalej „***Zamawiającym***”, a

**……………………………….** z siedzibą w ……………. przy ul. ……………….,

NIP: ………………………. , REGON: …………………….

reprezentowaną przez:

a)

b)

zwanym dalej *„****Wykonawcą***”

*Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która w Gminie Wołomin nastąpiła od 1 stycznia 2017 roku, odbiorcą jest Gmina Wołomin z siedzibą w 05-200 Wołomin, przy ul. Ogrodowa 4, zaś jednostką realizującą/płatnikiem rachunku usługi jest Ośrodek Sportu i Rekreacji „Huragan” w Wołominie z siedzibą przy ul. Korsaka 4, 05-200 Wołomin.*

Po przeprowadzeniu przez Zamawiającegopostępowania o wartości szacunkowej poniżej **750 000 euro na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o których mowa w art. 359 pkt 2)** ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 roku (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) i dokonaniu wyboru oferty Wykonawcy, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

# § 1

Przedmiotem umowy jest zapewnienie kadry instruktorskiej do prowadzenia zorganizowanych zajęć nauki pływania oraz doskonalenia pływania na krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji „Huragan” w Wołominie przy ul. Korsaka 4**.**

# § 2

1. Usługi, o których mowa w § 1 będą świadczone zgodnie z wymaganiami wskazanymi w SIWZ oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Usługa będzie realizowana w dniach od poniedziałku do niedzieli według ustalonego harmonogramu zajęć.
3. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie od dnia 01.01.2022 roku do dnia 31.12.2022 roku, na pływalni OSiR „Huragan” w Wołominie 05-200, ul. Korsaka 4.
4. Przy podpisaniu umowy Wykonawca przedstawi plan dydaktyczny nauki pływania realizowany na pływalni OSiR „Huragan” w Wołominie wraz z tematami lekcji.

# § 3

Usługa, o której mowa w ust. 1 polegać będzie na:

1. zapewnieniu prowadzenia grupowych zajęć nauki pływania na terenie pływalni OSiR

„Huragan” w Wołominie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zapisami w niniejszej umowie, a także zasadami dydaktyki i dobrej praktyki nauczycielskiej,

1. sumiennym wykonywaniu wszystkich obowiązków, przez osoby świadczące usługę,
2. zapewnieniu ciągłości obsady stanowisk instruktorskich w pływalni OSiR „Huragan” w uzgodnionych dniach i godzinach w okresie trwania umowy,
3. prowadzeniu dokumentacji zajęć w uzgodnieniu z Zamawiającym,
4. przestrzeganiu procedur obowiązujących na terenie pływalni,
5. kontroli nad przestrzeganiem regulaminów obiektu,
6. bieżącym wyposażeniu instruktorów wykonujących usługę w stroje i obuwie zgodne z ustaleniami z Zamawiającym oraz przepisami BHP.

# § 4

Dla prawidłowej realizacji usług przez **Wykonawcę – Zamawiający** zapewnia udostępnienie obiektu, urządzeń i przyborów sportowych właściwych dla działalności objętej umową wraz z niezbędnym zapleczem sportowym.

# § 5

1. **Wykonawca** zapewnia, że osoby zaangażowane przez niego do realizacji niniejszej Umowy posiadają wymagane uprawnienia oraz co najmniej roczne doświadczenie w prowadzeniu zajęć nauki pływania.

Wykaz instruktorów został określony w załączniku Nr 3 do umowy, który stanowi integralną część umowy.

1. **Wykonawca** jest zobowiązany dostarczyć **Zamawiającemu** kopie uprawnień, nadanych przez uprawnione instytucje, przed rozpoczęciem realizacji niniejszej Umowy oraz każdorazowo, w razie zatrudnienia nowych osób fizycznych do realizacji zadań będących przedmiotem niniejsze Umowy.
2. **Wykonawca** przedstawi aktualne badania lekarskie potwierdzające zdolność instruktorów dedykowanych do realizacji zamówienia do wykonywania pracy na stanowisku instruktora pływania, aktualną książeczkę do celów sanitarno- epidemiologicznych, przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i p.poż.
3. **Wykonawca** wyznaczy spośród instruktorów, dedykowanych do realizacji zamówienia koordynatora pracy wszystkich instruktorów dedykowanych do realizacji zamówienia wykonującego następujące czynności: organizacji pracy, ustalania grafików dyżurów, zapewnienia kadry instruktorskiej mając na uwadze zapotrzebowanie Zamawiającego, zapewnienie zastępstw za nieobecnego instruktora oraz bieżące kontakty z Zamawiającym.
4. **Koordynatorem** pracy instruktorów ustanawia się \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Wykonawca zapewnia pełną dostępność instruktora dla Zamawiającego pod nr telefonu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ przez cały okres obowiązywania umowy w godzinach pracy pływalni**.**
5. Zmiana **Koordynatora** pracy instruktorów w toku realizacji umowy nie stanowi jej zmiany. Celem dokonania zmiany **Koordynatora** pracy instruktorów, **Wykonawca** przedstawi wniosek o zmianę na co najmniej 7 dni przed planowaną zmianą ze wskazaniem: imienia, nazwiska kandydata oraz numeru telefonu dedykowanego do kontaktów z Zamawiającym. Zamawiający może wyrazić sprzeciw wobec proponowanego kandydata na **Koordynatora** pracy instruktorów. W takim wypadku **Wykonawca** przedstawi innego kandydata. Warunkiem dopuszczenia **Koordynatora** pracy instruktorów do wykonywania czynności określonych niniejszą umową jest brak sprzeciwu Zamawiającego.
6. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zadań przez

**Koordynatora** pracy instruktorów wynikających z treści niniejszej umowy.

1. Przy wykonywaniu Umowy **Wykonawca** oraz osoby zaangażowane przez niego do wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy, ponoszą w szczególności odpowiedzialność za:
2. kompletne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy,
3. bezpieczeństwo i przestrzeganie postanowień Regulaminu Pływalni,
4. powierzone mienie.
5. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody materialne i osobowe wyrządzone przez osoby zaangażowane przez **Wykonawcę** do wykonania usługi będącej przedmiotem Umowy, oraz osoby trzecie przebywające pod nadzorem instruktora w związku z wykonywaniem zajęć na pływalni.

# § 6

1. Zajęcia będą prowadzone w grupach do 15 osób przypadających na 1 instruktora.
2. Zajęcia będą odbywały się według ustalonego harmonogramu przez Zamawiającego stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej umowy. Wszelkie zmiany w harmonogramie wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
3. Rozpoczęcie pracy na stanowisku instruktora oraz jej zakończenie musi być odnotowane na liście obecności potwierdzonej na koniec dnia pracy pływalni przez **Koordynatora** pracy instruktorów. Brak wpisu na liście równoznaczny jest z nieobecnością instruktora w pracy, a co za tym idzie, wiąże się z zastosowaniem kary umownej w wysokości **500 zł** (słownie: pięćset złotych) za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności instruktora w pracy, każdorazowo w stosunku do każdego nieobecnego instruktora. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej przez Zamawiającego.
4. **Wykonawca** za pośrednictwem **Koordynatora** pracy instruktorów zobowiązuje się przekładać **Zamawiającemu** – kierownikowi obiektu lub osobom go zastępującym do

**25 dnia każdego poprzedzającego miesiąca kalendarzowego, imienny harmonogram świadczenia usług** przez instruktorów obejmujący wszystkie uzgodnione dni pracy następnego miesiąca.

1. **Koordynator** pracy instruktorów zobowiązuje się określić i zapisać w dzienniku pracy instruktorów, przed rozpoczęciem każdego dnia wykonywania usługi, imienną obsadę stanowisk instruktorów obejmującą cały dzień wykonywania usługi.
2. **Koordynator** pracy instruktorów zobowiązuje się do sporządzania dziennego raportu obejmującego dokładny czas świadczenia usług, który będzie podstawą miesięcznego zestawienia godzin.
3. **Koordynator** pracy instruktorów zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji szkoleniowej – dziennik zajęć (m. in.: lista obecności, postępy w nauce, uwagi i inne) oraz przygotowania niezbędnych informacji i opracowań, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

**§ 7**

**1.Zamawiający** zastrzega sobie prawo do kontrolowania należytego wykonania usługi przez Wykonawcę. Kontrole będą odnotowane w dzienniku pracy instruktorów z jednoczesnym poinformowaniem **Koordynatora** pracy instruktorów, a ewentualnie stwierdzone uchybienia muszą być usuwane na bieżąco. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w terminie zakreślonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania prac od wykonania których uchyla się Wykonawca i obciążenia go kosztami zastępczego wykonania, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

**2. Zamawiający** zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 500 zł, za każdy przypadek nieobecności instruktora na zajęciach.

**3. Zamawiający** zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 2000 zł za każdy przypadek prowadzenia zajęć przez instruktora, którego uprawnienia nie zostały dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu.**4. Zamawiający** zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 50 zł za każdy przypadek braku stroju uzgodnionego z kierownikiem pływalni przez instruktora na zajęciach.

**5. Zamawiający** zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w wysokości 100 zł za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku **Koordynatora** wynikającego z niniejszej umowy**.**

6. Zamawiający zastrzega prawo do naliczenia kary umownej z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto umowy oraz z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, w wysokości 0,2% wartości prac ujętych w tej umowie

**7. Zamawiający** zobowiązuje się do pisemnego odwołania prowadzonych przez **Wykonawcę** zajęć z co najmniej dwu godzinnym wyprzedzeniem poprzez przekazanie stosownej informacji **Koordynatorowi** pracy instruktorów.

**8. Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy.**

9. Kary umowne, o których mowa w ust. 2-6 są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu z tym zastrzeżeniem, że wysokość kar umownych naliczonych w toku trwającej umowy nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy.

10. Kary umowne, o których mowa w Umowie, będą płatne w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę ich naliczania, przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty.

11. Doręczenie **Wykonawcy** wezwania podpisanego przez **Zamawiającego** do zapłaty kary umownej, stanowi jedynie potwierdzenie wymagalności kary umownej w terminie określonym w ust. 10

12. Stwierdzenie rażących naruszeń z zakresu świadczenia usługi, a w szczególności zaniedbania ze strony Wykonawcy mogące narazić na niebezpieczeństwo osoby korzystające z pływalni OSiR „Huragan”, będą podstawą do rozwiązania umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 100 % kosztów ponoszonych przez Zamawiającego z tytułu zastępstwa instruktorskiego realizowanego przez inny podmiot w okresie 3 miesięcy od daty rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

12. W przypadku gdy wartość szkody przekracza wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odpowiedzialności odszkodowawczej na zasadach ogólnych.

# § 8

1. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za pracę Koordynatora pracy instruktorów i instruktorów, którym powierzy wykonanie usług i zobowiązuje się na pierwsze żądanie Zamawiającego do pokrycia wszelkich szkód w tym zakresie oraz zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności.
2. **Wykonawca** odpowiada za wypadki, kontuzje (itp. zdarzenia) instruktorów, którym powierzył wykonanie usługi, nie wynikające z winy **Zamawiającego.**
3. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń przez osoby trzecie, powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy przez instruktorów, którym **Wykonawca** powierzył wykonanie usługi **Wykonawca** zobowiązuje się we własnym zakresie do pokrycia wynikających z tego tytułu roszczeń. Roszczenia wynikające z wad konstrukcyjnych obiektu wyłączają odpowiedzialność **Wykonawcy.**
4. W przypadku gdy **Zamawiający** poniesie jakiekolwiek koszty związane z roszczeniami zgłoszonymi wobec niego, **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego dokonania zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty równej poniesionym kosztom, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty pisemnego wezwania do zapłaty od Zamawiającego.
5. Wykonawca oraz instruktorzy, którym **Wykonawca** powierzył wykonanie usługi nie mogą prowadzić indywidualnej nauki pływania na terenie pływalni OSiR „Huragan” w Wołominie bez wcześniejszego uzgodnienia na piśmie formy prowadzenia zajęć indywidualnej nauki pływania. Każdorazowe naruszenie powyższego, skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kary umownej w **wysokości 1500 zł. brutto.**

# § 9

1. Ustala się cenę za jednostkę lekcyjną pracy 1 instruktora na **\_\_\_\_\_** zł netto, plus należny podatek VAT tj. **brutto** **\_\_\_\_\_\_\_** **zł. (**słownie: \_\_\_\_\_\_\_ złotych \_\_\_\_/100)
2. Kwotę wynagrodzenia stanowi iloczyn ilości godzin faktycznie świadczonych przez Wykonawcę usługi i ceny jednej jednostki lekcyjnej określonej w ust. 1.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo – odbiorczy zawierający wyliczenie ilości zajęć sporządzany przez **Wykonawcę** i potwierdzany bez zastrzeżeń przez **Zamawiającego** po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty należności za usługę w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturze VAT. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT (o której mowa w zdaniu poprzedzającym), bez uprzedniego podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 3 (powyżej), Zamawiający jest zwolniony z obowiązku zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę, do czasu popisania bez zastrzeżeń protokołu wskazanego w ust. 3 (powyżej). Dla uchylenia jakichkolwiek niejasności Strony zgodnie postanawiają, iż Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczania jakichkolwiek odsetek.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi realizację przelewu.
6. Wartość wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, nie może przekroczyć łącznie kwoty : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ brutto (słownie: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł)** w okresie obowiązywania umowy.
7. Należności z tytułu faktury będą płatne przez Ośrodek na konto Wykonawcy z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielnej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r. Poz. 2174 z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy o numerze................................................. w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
8. Faktura będzie wystawiana na:

Nabywca: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722

Płatnik usługi/Odbiorca: Ośrodek Sportu i Rekreacji „Huragan” w Wołominie, ul. Korsaka 4, 05-200 Wołomin.

# § 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do

treści oferty w sytuacji gdy:

1) nastąpią, wynikające z przepisów prawa, zmiany w zakresie realizacji zadań

statutowych wykonywanych przez Zamawiającego, które czynią usługę

bezprzedmiotową,

2) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których

nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i

doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

3) zaistnieją, po stronie Zamawiającego, okoliczności powodujące konieczność zmiany

terminu realizacji przedmiotu zamówienia,

4) zmiany: nazwy, adresu, siedziby, statusu, zmian organizacyjnych Zamawiającego lub

Wykonawcy,

5) zmiany sposobu realizacji Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie

dało się przewidzieć w chwili zawierania Umowy lub zmiana jest korzystna dla

Zamawiającego, lub uzasadniona jego potrzebami,

6) okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie

przedmiotu Umowy. Przez siłę wyższą Strony rozumieć będą zdarzenie, którego nie

można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które jest zewnętrzne

w stosunku do Wykonawcy oraz od niego niezależne, któremu nie mógł się on

przeciwstawić działając z należytą starannością. W szczególności za siłę wyższą uznaje

się powodzie, pożary, huragany, klęski żywiołowe, epidemie, inne zdarzenia

spowodowane siłami przyrody, strajki, zamieszki, rozruchy, działania o charakterze

zbrojnym, a także działania władz publicznych, na które Wykonawca nie ma wpływu.

Postanowienie niniejsze nie obejmuje jednak zdarzeń i działań zewnętrznych, którym

zapobieganie jest celem i przedmiotem niniejszej Umowy;

7) innych przyczyn zewnętrznych, skutkujących niemożliwością prowadzenia działań

w celu wykonania Umowy,

8) w okolicznościach przewidzianych w art. 455 ustawy PZP.

2. Zmiany wymienione w ust. 1 pkt. 1 mogą zostać dokonane jedynie w przypadku, gdy będą

miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i będą dokonywane

według zasad opisanych w ustępach 2 do 5 niniejszego paragrafu umowy.

3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian,

o których mowa w ust. 1 pkt. 1

4. W celu zawarcia aneksu, w przypadkach o których mowa w ust. 1, każda ze Stron może

wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia

należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe

wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie,

oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów

wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego

Wykonawcy.

5. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Strona,

która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim

zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy

powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

6. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub

częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem,

o którym mowa w ust. 4. W takim przypadku przepisy ust. 5 i 7 stosuje się odpowiednio.

7. Wykonawca oświadcza, że znana mu jest wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę

obowiązującego od 01.01.2022 r i została ona przez niego uwzględniona w dniu zawarcia

niniejszej umowy.

# § 11

**Wykonawca** zobowiązuje się utrzymywać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (polisa OC) o sumie ubezpieczenia minimum 500 000 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100) z obowiązkiem każdorazowego przedłożenia **Zamawiającemu** aktualnej kopii polisy ubezpieczenia wraz z potwierdzeniami zapłaty.

# § 1 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **od 01.01.2021 roku do 31.12.2021roku.**

**Załącznik nr 1 do Umowy** – Regulaminy i procedury OSiR „Huragan” w Wołominie: Regulamin pływalni

Regulamin zjeżdżalni Regulamin zjeżdżalni „Słonik” Regulamin whirpool

**Załącznik nr 2 do Umowy** – Harmonogram zajęć zorganizowanej nauki pływania oraz doskonalenia pływania (Harmonogram zostanie dołączony do podpisanej umowy),

**Załącznik nr 3 do Umowy** – Wykaz osób,

**Załącznik nr 4 do Umowy** – Polisa OC,

**Załącznik nr 5 do Umowy** – Obowiązki opiekuna grupy.

**Załącznik nr 6 do Umowy** – Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 7 do Umowy** – Regulamin Pływalni

**Załącznik nr 5 do Umowy**

**OBOWIĄZKI OPIEKUNA GRUPY ZORGANIZOWANEJ**

**PODCZAS KORZYSTANIA Z USŁUG**

**PŁYWALNI OSRODKA SPORTU I REKREACJI „HURAGAN” W WOŁOMINIE**

1. Opiekun grupy oraz wszyscy uczestnicy zajęć pozostawiają okrycia wierzchnie w szatni i zmieniają obuwie na basenowe (klapki).

2. Grupę zorganizowaną przyprowadza opiekun i zgłasza ją do kasy.

3. Grupa wchodzi do przebieralni nie wcześniej niż 15 minut przed rozpoczęciem zajęć.

4. Na basen wstęp mają uczestnicy zajęć jedynie w stroju sportowym (pływackim) i obuwiu

basenowym, a opiekun w lekkim stroju sportowym i klapkach basenowych.

5. Opiekun wprowadza grupę na płytę basenu na 2-3 minuty przed rozpoczęciem zajęć i ustawia w miejscu wyznaczonym przez instruktora lub ratownika.

6. W przypadku zajęć zorganizowanej nauki pływania opiekun przekazuje grupę instruktorowi i podaje liczbę uczestników zajęć. Grupa wykonuje polecenia instruktora i wchodzi do wody za jego zgodą.

7. W przypadku wolnego pływania opiekun podaje liczbę uczestników ratownikowi. Grupa wchodzi do wody za zgodą ratownika.

8. W czasie zajęć prowadzonych przez instruktora lub w czasie wolnego pływania opiekun pozostaje na płycie basenu sprawując nadzór nad grupą.

9. O zakończeniu zajęć zorganizowanych decyduje instruktor, natomiast o zakończeniu wolnego pływania decyduje ratownik.

10. Opiekun przejmuje całą grupę na płycie basenu i po sprawdzeniu liczby uczestników w obecności ratownika, przeprowadza ją do przebieralni.

11. W czasie zajęć zorganizowanych oraz wolnego pływania o każdorazowym opuszczeniu płyty basenu przez uczestnika grupy oraz jego powrocie opiekun powiadamia instruktora.

12. W czasie pobytu grupy na obiekcie pływalni nadzór nad grupą sprawuje opiekun.

13. Za zapoznanie uczestników z regulaminami pływalni odpowiada opiekun grupy.

14. Uczestnicy grupy nie biorący udziału w zajęciach przebywają na trybunach pod opieką

dodatkowego opiekuna lub wychowawcy.

15. Uczestnicy grupy usunięci z zajęć przez instruktora lub ratownika z basenu za nieprzestrzeganie regulaminów udają sie do przebieralni, a następnie niezwłocznie zajmują miejsce na trybunach